

*IGLESIA EVANGELICA LUTERANA DE COLOMBIA*



# **CONNVOCATORIA: COORDINADOR PROYECTO “DESPERTANDO AL GIGANTE”**



# COORDINADOR DE PROYECTO



Fecha límite recepción  
de hojas de vida  
Septiembre 22 - 2021

## **Información institucional**

Somos iglesia cristiana histórica de confesión luterana, comprometida con la misión de Dios, que proclama íntegramente , el evangelio de nuestro señor Jesucristo para la liberación y salvación del ser humano y la creación. CAMBIO

# PERFIL

**Titulo requerido:** Profesional en Ciencias Sociales/Teólogo/Profesional en Pedagogía o Áreas Humanas

**Experiencia:** 4 años de experiencia



## HABILIDADES Y COMPETENCIAS:

- Trabajo en equipo
- Habilidades comunicativas fluidas
- Competencia en redacción de textos
- Orientación al Servicio
- Alto nivel de Inteligencia emocional
- Conocimientos básicos en inglés
- Disponibilidad para aprender y enseñar
- Habilidad para el liderazgo efectivo
- Iniciativa

## FORMACION Y CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS

- Aplicación y ejecución de derechos humanos
- Incidencia política
- Pedagogía para la paz
- Eclesial (entender la realidad de la iglesia al nivel nacional y local)
- Organización Comunitaria
- Investigación (conocimiento de cómo manejar proyectos de investigación acerca de los DDHH)
- Conocimiento del contexto nacional y sus procesos de desarrollo, incluido el panorama ecuménico.

## **DESCRIPCIÓN DEL ÁREA A LA CUAL SE CIRCUNSCRIBE AL CARGO**

El cargo se suscribe al proyecto "Despertando al Gigante" a nivel nacional: Con el objetivo de Desarrollar las capacidades de iglesias y los actores ecuménicos para que puedan contribuir de forma efectiva en la elaboración de la Agenda 2030 de las Naciones unidas para el Desarrollo sostenible.



### **COORDINA SU TRABAJO CON:**

Las Iglesias, a nivel nacional,

Equipo de Trabajo

Ministerio de Diaconía

Otras organizaciones necesarias cumplimiento de objetivos.

### **OBJETIVO DEL CARGO**

Coordinar y asesorar a las comunidades para que sean gestores de su propio desarrollo de capacidades y mejoramiento de la calidad de vida en los aspectos espirituales, económicos, emocionales y sociales. Promoviendo el logro de los objetivos y metas del Ministerio y adelantando actividades de misión y servicio de acuerdo a la Misión y Visión de IELCO.



## FUNCIONES

- Responsable de la planeación y ejecución de los planes operativos anuales. (POA)
- Responsable de la adecuada ejecución financiera del presupuesto del proyecto, haciendo buen uso de los recursos asignados; Manejando los recursos del proyecto de manera adecuada, eficiente según las necesidades y líneas de trabajo establecidas.
- Ejecutar procedimientos administrativos y contables del proyecto de acuerdo a indicaciones el Área de Contabilidad y Finanzas de la IELCO.
- Informar a la dirección del ministerio por escrito de la situación y progreso del trabajo, así como de las dificultades presentadas.
- Presentar informes mensuales, trimestrales, semestrales y anuales de acuerdo a la ejecución del proyecto, incluyendo actividades realizadas, resultados obtenidos y aprendizajes.
- Presentar otros informes temáticos y específicos, cuando le sean solicitado por la coordinación de diaconía y/o al Comité Ministerial Nacional CMN.
- Desarrollar las demás actividades inherentes al cargo delegadas por la coordinación de proyecto, El CMN y El obispo de IELCO.
- Ser puente entre los ministerios de IELCO y la comunidad.
- Facilitar el trabajo en equipo.
- Capacidad de adaptarse a medios diferentes, urbano, rural, etc.
- Demostrar capacidades investigativas y de liderazgo relacionadas con su cargo.
- Disponibilidad de viajar según su trabajo.



# RECUERDE

- No enviar hoja de vida si no cumple con el perfil
  - Enviar hoja de vida en formato PDF
  - Adjuntar certificación laboral y académico

ENVIAR SOLICITUD AL SIGUIENTE CORREO :

[selecciondepersonal@ielco.org](mailto:selecciondepersonal@ielco.org)